

Số : 02.../TB-UBND

Bù Đốp, Ngày 10...tháng 01...năm 2017

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức cấp xã năm 2017

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;
Căn cứ Nghị định 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ quy định về công chức cấp xã, phường, thị trấn;
Căn cứ quyết định số 28/2013/QĐ-UBND ngày 30/5/2013 của UBND tỉnh Bình Phước ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Phước;
Căn cứ Quyết định số 30/2013/QĐ-UBND ngày 13/6/2013 của UBND tỉnh Quy định chức trách, nhiệm vụ và tiêu chuẩn cụ thể đối với cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Phước;
Căn cứ Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 04/02/2010 của UBND tỉnh Bình Phước về việc giao định mức số lượng cán bộ chuyên trách, công chức các xã, thị trấn thuộc huyện Bù Đốp;
Căn cứ Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 16/12/2016 của UBND huyện Phú Riềng về việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2017;
Xét đề nghị tại Công văn số 01/UBND-CV ngày 03/01/2017 của UBND xã Tân Thành; Công văn số 03/UBND ngày 03/01/2017 của UBND xã Thiện Hưng;

UBND huyện thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2017 của huyện Bù Đốp như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Nhằm bổ sung vào đội ngũ công chức cấp xã, thị trấn của huyện những người có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đạt chuẩn theo quy định, có khả năng đáp ứng yêu cầu của UBND các xã, thị trấn trong huyện.
- Đúng quy định pháp luật.

II. Nguyên tắc tuyển dụng:

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.
- Đảm bảo tính cạnh tranh.

III. Đối tượng, điều kiện đăng ký và hình thức tuyển dụng

1. Đối tượng, điều kiện dự tuyển

- a) Những người có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ từ trung cấp trở lên, phù hợp với vị trí công tác, yêu cầu nhiệm vụ của vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế

của UBND các xã, thị trấn không phân biệt dân tộc; nam, nữ; thành phần xã hội; tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển nếu có đủ các điều kiện sau:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển, lý lịch rõ ràng;
- Tốt nghiệp trung học phổ thông;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh dự tuyển (không phân biệt hình thức, loại hình đào tạo);
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Có chứng chỉ tin học, ngoại ngữ trình độ A trở lên.

b) những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức;

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng công chức cấp xã huyện Bù Đốp năm 2017 được thực hiện bằng hình thức thi tuyển.

IV. Nội dung tuyển dụng:

1. Các môn thi trong kỳ thi tuyển công chức

Môn kiến thức chung: Thi viết 01 bài thời gian 120 phút;

Môn nghiệp vụ chuyên ngành: thi viết 01 bài thời gian 120 phút và thi trắc nghiệm 01 bài thời gian 30 phút;

Môn tin học văn phòng: thi thực hành trên máy hoặc thi trắc nghiệm, thời gian thi 30 phút.

2. Người đăng ký dự tuyển công chức được miễn thi một số môn trong kỳ thi tuyển công chức như sau:

Miễn thi môn tin học văn phòng: Thí sinh được miễn môn tin học văn phòng trong trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

3. Cách tính điểm

- Bài thi được chấm theo thang điểm 100.
- Điểm các môn thi được tính như sau:
 - + Môn kiến thức chung: tính hệ số 1;
 - + Môn nghiệp vụ chuyên ngành: bài thi viết tính hệ số 2; bài thi trắc nghiệm tính hệ số 1;
 - + Môn tin học văn phòng: tính hệ số 1 và không tính vào tổng số điểm thi.

Kết quả thi tuyển là tổng số điểm của các bài thi gồm: Bài thi môn kiến thức chung và môn nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên (nếu có).

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- + Có đủ các bài thi của các môn thi;
- + Có điểm của mỗi bài thi đạt từ 50 điểm trở lên (kể cả điểm bài thi môn tin học văn phòng nếu không được miễn thi và điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành chưa nhân hệ số 2);
- + Có kết quả thi tuyển cao hơn (bao gồm bài thi môn kiến thức chung và môn nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên (nếu có)) lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi tuyển dụng của mỗi xã, thị trấn đối với từng chức danh công chức;

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả thi tuyển bằng nhau ở chức danh công chức cần tuyển dụng thì xác định người trúng tuyển như sau: người có điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành bằng nhau thì người có điểm bài thi trắc nghiệm môn nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn chưa xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

5. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm có:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ).
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản chụp có các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển; trường hợp đã tốt nghiệp nhưng cơ sở đào tạo chưa cấp bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Hợp đồng lao động của cơ quan, bản nhận xét đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ của Thủ trưởng cơ quan (nếu có).
- Bản sao công chứng sổ BHXH (nếu có).
- 02 phong bì dán tem ghi rõ tên người nhận, địa chỉ số điện thoại liên lạc và kèm theo 02 ảnh màu cỡ 3x4.

(Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển công chức cấp xã lần sau)

6. Quy định ưu tiên trong tuyển dụng

6.1 Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển công chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh: được cộng 30 điểm vào tổng số điểm thi tuyển;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng lao động: được cộng 20 điểm vào tổng số điểm thi;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, nghĩa vụ dân quân tự vệ, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ; người có thời gian giữ chức danh hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn và tổ dân phố liên tục từ 03 năm trở lên: được cộng 10 điểm vào tổng số điểm thi tuyển.

6.2 Trường hợp người dự thi tuyển công chức cấp xã, thị trấn thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả thi tuyển.

V. Nhu cầu tuyển dụng, thời gian, địa điểm bán và nhận hồ sơ

1. Nhu cầu tuyển dụng

Theo bảng nhu cầu chi tiết đính kèm theo Thông báo này.

2. Thời gian bán và nhận hồ sơ: Kể từ ngày ra thông báo đến hết ngày 18/01/2017.

3. Địa điểm mua hồ sơ: Thí sinh có nhu cầu dự tuyển, liên hệ mua hồ sơ tại phòng Nội vụ huyện Bù Đốp, địa chỉ: 179 - Lê Hồng Phong - Khu phố Thanh Xuân - thị trấn Thanh Bình - huyện Bù Đốp - tỉnh Bình Phước.

4. Lệ phí

- Lệ phí tuyển dụng: 260.000 đồng/thí sinh.

5. Tiếp nhận hồ sơ thi tuyển

- Thí sinh dự tuyển căn cứ bảng nhu cầu về trình độ, chuyên môn nghiệp vụ cần tuyển của UBND các xã, thị trấn kèm Thông báo này để nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển và lệ phí tại Phòng Nội vụ huyện Bù Đốp (thời gian nộp hồ sơ kể từ ngày ra thông báo này đến hết ngày 19/01/2017).

6. Thời gian, địa điểm tổ chức ôn thi, tổ chức thi tuyển:

- Thời gian, địa điểm tổ chức ôn thi và thi tuyển: Sẽ thông báo bằng văn bản đến UBND các xã, thị trấn nơi thí sinh đăng ký dự thi và đăng tải trên trang thông tin điện tử của UBND huyện Bù Đốp.

- Lịch thi: Dự kiến thi tuyển vào Quý I năm 2017 (thời gian cụ thể sẽ thông báo vào ngày tổ chức ôn thi).

Lưu ý: Thí sinh dự tuyển khi làm hồ sơ phải đọc kỹ thông báo, ghi đầy đủ, chính xác các thông tin về chức danh công chức dự tuyển, UBND xã, thị trấn đăng ký dự tuyển.

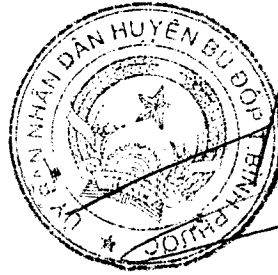
- Thông báo này được niêm yết công khai tại trụ sở UBND huyện Bù Đốp, trụ sở phòng Nội vụ huyện, UBND các xã, thị trấn, thông báo trên Đài truyền thanh và truyền hình huyện.

Mọi phản ánh, thắc mắc xin liên hệ trực tiếp về Phòng Nội vụ huyện Bù Đốp, tỉnh Bình Phước: Điện thoại 06513.563.848 để biết thêm chi tiết. /*ly*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh Bình Phước;
- Phòng Nội vụ;
- Đài Truyền thanh và truyền hình;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT *ly*

CHỦ TỊCH



Đoàn Văn Thảo

BẢNG NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ HUYỆN BÙ ĐÓP NĂM 2017

(Kèm theo Thông báo số 03 /TB-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2017 của UBND huyện)

ST T	(Cơ quan, đơn vị dự kiến bố trí công tác sau khi tuyển dụng)	Chức danh cần tuyển dụng	Mục đích công việc	Tiêu chuẩn			Số lượng tuyển dụng	Ghi chú
				Chuyên môn	Tin học	Ngoạ i ngữ		
1	UBND xã Thiện Hưng	Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	Tham mưu, giúp UBND cấp xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND cấp xã trong các lĩnh vực: Đất đai, tài nguyên, môi trường, xây dựng, đô thị, giao thông, nông nghiệp và xây dựng nông thôn mới trên địa bàn theo quy định của pháp luật.	Tốt nghiệp trung cấp chuyên nghiệp trở lên thuộc một trong các ngành: Địa chính, Xây dựng, Môi trường, Nông nghiệp, Lâm nghiệp;	A	A	01	
2	UBND xã Tân Thành	Văn hóa - Xã hội	Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân cấp xã trong các lĩnh vực: Văn hóa, thể dục thể thao, du lịch, thông tin, truyền thông, lao động, thương binh, xã hội, y tế, giáo dục theo quy định của pháp luật	Tốt nghiệp trung cấp chuyên nghiệp trở lên thuộc một trong các ngành: Văn hoá nghệ thuật (chuyên ngành); quản lý Văn hoá - Thông tin; nghiệp vụ Lao động - Thương binh và xã hội, các nhóm ngành khoa học - xã hội.	A	A	01	